



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร จว.อุบลราชธานี



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ของสถานีดำรวจภูธรโพธิ์ไทร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีดำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี ตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีดำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีดำรวจภูธรโพธิ์ไทร ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีดำรวจภูธรโพธิ์ไทร ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในวันที่ 9 มกราคม 2569 ณ ห้องประชุมชั้นที่ 3 อาคารที่ทำการสถานีดำรวจภูธรโพธิ์ไทร โดยมี พันตำรวจเอกเทวฤทธิ์ สุขฉิมมา ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรโพธิ์ไทร เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีดำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ POLICEITA พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าวและมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/

กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม

ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของ สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร <https://phosai.ubonratchathani.police.go.th> และมีการประชุมเพื่อวางแผน ใน การทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร ด้วยทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และ พัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้



**2. ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ**

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน		
1 .การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการ ให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - บ้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ -ห้อง One Stop Service -เผยแพร่มาตรการป้องกันการ รับสินบน และ No Gift Policy -เผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน ขั้นตอนการให้บริการ และ E-service -การจัดเวรเหลื่อมเวลา -เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบน และ No gift Policy -นำมาตรการป้องกันการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	งานอำนวยการจัดทำแผนป้าย , เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ สิบเวร ผู้ปฏิบัติ และ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
2. การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	การเผยแพร่ข้อมูล งบประมาณ ของ สถานีตำรวจ	ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง/ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
3 .การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	งานอำนวยการ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	งานอำนวยการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีดำรวจ	ทุกสายงาน/หน.ทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก		
6. ความสุจริตในการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ -อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	ทุกสายงาน/หน.ทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม
7. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	-เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใสเป็นธรรม -เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางรับฟังความคิดเห็น -ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) -พัฒนาระบบการให้บริการ online (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบ	ทุกสายงาน/หน.ทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
8. การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ (01-018)	งาน อก.ทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำข้อมูล OIT แอดมินลงเว็บไซต์
9. การป้องกันการทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	ทุกสายงาน/หน.ทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม

**เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ**

- **การกำหนดผู้รับผิดชอบ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน	ร.ต.อ.หญิง รাত্রี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O2 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 • เผยแพร่สื่อสังคม ออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน งานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ	ร.ต.อ.หญิง รাত্রี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (เม.ย.-มิ.ย.69) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำ ทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ใน การปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • แสดงข้อมูลในหน้าแรกของ เว็บไซต์ หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O4 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสาย งาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และ งาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน)	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูก กำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่ำเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายของ องค์กร	
O5 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือฉบับประชาชนโดยแยกตาม หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O6 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับ บริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจราจรตำรวจ สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ (Jcoms)	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ต.ค.68-มี.ค.69) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย 1.สถิติคดีอาญาตาม ระบบ CRIMES 2. สถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด 3. สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง อาชีพ ของ กต.ตร.สถานีตำรวจ • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ 3 เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เม.ย. 69-มิ.ย.69) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตาม รายเดือนที่กำหนด	สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวน สอบสวน การ ป้องกันและปราบปรามการ กระทำความผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับ การ จัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (ไตรมาสที่ 1 พ.ศ.2569 (ม.ค.-มี.ค.69) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word	ด.ต.นำพล เหล่าผา เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O10 แผน การใช้ าย งบประมาณ ประจำปี และรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานี ตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานี	ด.ต.นำพล เหล่าผา เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	สำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/ สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีสำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (แบบ สขร.1) โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อย ประกอบด้วย 1) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง 2) วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง 3) ราคากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา	ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ด.ต.นำพล เหล่าผา เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร ป้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	6) ราคาที่เสนอ 7) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 • สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน	ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจ แห่งชาติได้กำหนด	
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนิน การแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียน ให้ระบุ ไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
O14 ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบนและ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับ สินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุด ของสถานีตำรวจคนปัจจุบันใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และให้เผยแพร่ เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับ -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการ	ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสรักษาความลับ -ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน -แสดงการเผยแพร่ ณ จุดบริการและจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบนไปปฏิบัติอย่างน้อย 1 กิจกรรม	
O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1. กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต 2. การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 3. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต 5. การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
O16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1. ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 2. ระดับความเสี่ยงการทุจริต 3. วิธีในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 4. ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ร.ต.อ.หญิง รัตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O17 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานี ตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและ กำกับติดตาม การประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานเป็น เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง • การจัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะอย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม	
O18 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O17 ที่สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพที่แสดงถึงหัวหน้าสถานีดำรวจกำกับ ติดตามการประเมิน -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกกองสายงานเป็น เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ร.ต.อ.หญิง ราตรี จันเพ็ง เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของ สถานีดำรวจต่อสาธารณะ	

3.การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานีดำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ	ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง รอง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี ผบ.หมู่(ป).สภ.โพธิ์ไทร
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง รอง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี ผบ.หมู่(ป).สภ.โพธิ์ไทร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เพจFacebook สถานี ตำรวจภูธรโพธิ์ ไทร จังหวัดอุบลราชธานี	เจ้าหน้าที่ดูแลเพจ (Admin) ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูล อย่างสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง รอง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี ผบ.หมู่(ป).สภ.โพธิ์ไทร

4.การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการ เผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.โพธิ์ไทร และ คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ ของ สถานีตำรวจ

**มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์
ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ**

การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	1. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยให้มีป้ายแสดงชื่อผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 2. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง รอง สว.จร.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ประจำวัน เปรียบเทียบปรับพนักงานสอบสวนเวร ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้อย่างรวดเร็ว ที่จุดบริการในห้อง One Stop Service	ด.ต.หญิงรุ่งนภา พรหมสำลี เจ้าหน้าที่ธุรการ/จัดทำป้าย ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง รอง สว.จร.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ
ป้ายพันธสัญญา	จัดให้มีป้ายพันธสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่บริเวณหน้าห้อง One Stop Service และให้มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของ สภ.โพธิ์ไทร ด้วย	ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง ผู้ดูแลเว็บไซต์/ลงข้อมูล พ.ต.ต.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ,หน้าห้องงานสอบสวน และติดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเห็นชัดเจน รวมถึงให้มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของ สภ.โพธิ์ไทร ด้วยเพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง ผู้ดูแลเว็บไซต์/ลงข้อมูล/จัดทำป้าย พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพ ป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ,หน้าห้องงานสอบสวน และติดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเห็นชัดเจน รวมถึงให้มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของ สภ.โพธิ์ไทร ให้ประชาชนทราบ	ร.ต.อ.หญิงราตรี จันเพ็ง ผู้ดูแลเว็บไซต์/ลงข้อมูล/จัดทำป้าย พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุม
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น จัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชน ที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อราชการ การติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีป้ายติดชัดเจน และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ด.ต.ศักดิ์สิทธิ์ ศรีภักดี ร.ต.ท.รังสรรค์ มูลสิน เจ้าหน้าที่/จัดทำป้ายและสิ่งอำนวยความสะดวก พ.ต.ท.อมร บ้องแดง สว.อก.สภ.โพธิ์ไทร ควบคุมการปฏิบัติ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ภาครัฐ

(Integrity and Transparency : ITA) สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	-การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์บนสถานี ตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการหรือผู้มา ติดต่อราชการปฏิบัติหน้าที่ -จัดให้มีป้ายจุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	จัดทำป้ายจุดประชาสัมพันธ์/ป้ายสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี/ป้ายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้มาติดต่อราชการทราบ ณ จุดบริการ	ทุกวัน	งานพัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.ประชาสัมพันธ์/ สืบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน พันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญา ของ สถานีตำรวจ บริเวณหน้าห้องOne Stop Service	ประชาสัมพันธ์ผ่าน website ของ สถานี	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย เจ้าหน้าที่ประจำจุด One Stop Service เป็นผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน) ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ 31 มี.ค.69

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	เผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน ขั้นตอน การให้บริการและเผยแพร่ E-service	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน ขั้นตอนการให้บริการ และ E-service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการฯ และ website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการ ให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา 15 นาที และพร้อมปฏิบัติ ในเวลาเวร	ตารางเวร	สื่อสารสร้างการ รับรู้ ความใส่ใจ การ ให้บริการต่อ กลุ่มดังกล่าว ผ่าน Fb โซเชียลต่าง ๆ ติดประกาศ	31 มี.ค.69	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์บริการฯ ทุกนาย เป็นผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน) ควบคุม	ทุกเดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- Info graphic ๓ แผ่น - ติดในจุดบริการประชาชน และบอร์ดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการ รับรู้ ความใส่ใจ การ ให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน เว็บไซต์ โซเชียล ติด	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน

				ประกาศ			
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตาม มาตรการความเสี่ยง แต่ละสายงาน มีผล การ ดำเนินการ	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกัน ความเสี่ยงต่อการรับ สินบนใน line group ต่อเนื่อง และผ่าน เว็บไซต์โซเชียล	31 มี.ค.69	หัวหน้างานทุกสาย งาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ รุกรการแต่ละ สายงาน รายงาน ผล	ทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ติดตาม
2) การใช้บ ปรมาณ และการ จัดซื้อจัดจ้าง	การเผยแพร่ข้อมูล บปรมาณ ของสถานีตำรวจ	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี สรุปข้อมูลงบประมาณและการ ใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	-ข้อมูลข้อสั่งการ จาก หน่วยงาน	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ลง เว็บไซต์สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย ส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้ง งบประมาณ จากภ.จว. อุบลราชธานี	31 มี.ค. 69 และต้องสื่อ สารในเรื่อง ดังกล่าว ทุก 2 วัน	เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน

3) การใช้ อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทาง การบริหารกำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อน เงินเดือน เลื่อนระดับ การ พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- Info graphic 1 แผ่น - ติดในจุดบริการ ประชาชน	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่เป็นธรรม แจ้ง พ.ต.อ.เฉลิมพล โพ ทิพวงษ์ ผกก. ผ่าน website /fb/ Line	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุมการ ปฏิบัติ	ทุกเดือน
4) การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาคและการ จัดเก็บของกลางและสำนวน การสอบสวนคดีอาญาและคดี จราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศ แล้วเสร็จ ประกาศ ทาง website ของ สถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.อก. จัดทำประกาศ จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
		สื่อสารวิธีการยืม คืนวิธีการใช้ ทรัพย์สิน ทางราชการอย่างไรให้ถูกต้องโดยจัดทำ ขั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ติดตาม
5) การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	การป้องกันการทุจริต	1.จัดอบรมการต่อต้านการทุจริต 2.อบรมการต่อต้านการทุจริต 3.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ทาง สื่อออนไลน์ต่างๆ และลงเว็บไซต์ หน่วย	ทุกคนได้รับทราบ และลงลายมือชื่อ ผู้เข้ารับการอบรม	31 มี.ค.69	พ.ต.อ.เทวฤทธิ์ สุข ฉิมมา ผกก.สภ.โพธิ์ ไทร เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุก นายเข้าร่วม	ทุกเดือน

	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีดำรวจ	-จัดทำแผนการต่อต้านการทุจริตแล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	-แผนป้องกันการรับสินบน 1 แผน	การประชุมของหน่วยเผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	งานอก./จัดทำแผนสว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
6) ความสุจริตในการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	งานอก./จัดทำแผนสว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวน์โหลดคู่มือเป็นคิวอาร์โค้ดสแกน ให้ดาวน์โหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	งานอก./จัดทำคู่มือสว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุจัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนชี้แจง แนะนำ	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุจัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน

		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดที่นั่งพัก ประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่ จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	ติดป้ายบอกให้ ชัดเจน	31 ม.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
7) ความ เสี่ยงในการ ติดต่อหรือ รับบริการ	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานและเพิ่มข่าวสาร ภาพลักษณ์ ที่ทันสมัย/การปรับปรุงกระบวนการต่าง 1 ระบบ e-service (มีcontent สะดวก ขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่ บ้านผ่าน online ได้ อย่างไร)	ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารอย่างน้อย ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ใน เครือข่าย ผู้รับบริการอย่าง ต่อเนื่อง	เผยแพร่ ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.ประชาสัมพันธ์, งานอก. จัดทำข้อมูล จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
	เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่าน Info Graphic บอก ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.พัสดุ จัดทำแผ่นป้าย จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก. ควบคุม	ทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ติดตาม
	ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุง ข้อมูล ให้ เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย สภ.โพธิ์ไทร	เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทาง Fb , Line	31 มี.ค.69	จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน

		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตาม คู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานี ตำรวจประจำปี งบประมาณ 2569	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	ผู้ได้รับมอบหมาย ข้อมูล OIT จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก./ควบคุม	ทุกเดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตาม คู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานี ตำรวจประจำปี งบประมาณ 2569	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	ผู้ได้รับมอบหมาย ข้อมูล OIT จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ สว.อก./ควบคุม	ทุกเดือน
	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ e-Service	ระบบแจ้งความ ออนไลน์ ระบบ Police 4.0 ระบบแจ้งความ คืบหน้า สถิติคดีอาญา จราจร ระบบ CRIMES	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	31 มี.ค.69	จนท.งานสอบสวน เป็นเจ้าหน้าที่ จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์ รอง ผกก.(สอบสวน) ควบคุมการปฏิบัติ	ทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ติดตาม
8) การ เปิดเผย ข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ (O1 - O18)	ดำเนินการคู่มือการประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ 2569	เปิดเผยข้อมูล สาธารณะครบ ทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA	งาน อก.ทำคำสั่ง ผู้รับผิดชอบ ผู้ได้รับมอบหมาย ข้อมูล OIT จนท.เทคโนโลยี ลงเว็บไซต์	ทุกเดือน

						สว.อก./ควบคุม ควบคุมการปฏิบัติ	
9) การ ป้องกันการ ทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกันการ ทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศ ต่อต้าน การทุจริต จัดอบรมประชุม ชี้แจง ข้าราชการใน สังกัด	Info graphic โครงสร้าง 1 ชั้นงาน NO GIFT POLICY	31 มี.ค.69	ทุกสายงาน ผู้ปฏิบัติ/ข้อมูล हन.งานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุกเดือน

อนุมัติ


 พ.ต.อ
 (เทวฤทธิ์ สุขนิมมา)
 ผกก.สภ.โพธิ์ไทร